

**OGGETTO: RICHIESTA DI COPIA CARTOLINA DI NOTIFICA E/O VERBALE DI
CONTESTAZIONE**

(COMPILARE IN STAMPATELLO - IN TUTTE LE SUE PARTI - LA RICHIESTA INCOMPLETA NON POTRA' ESSERE EVASA)

Io sottoscritto

Cognome					
Nome					
Codice fiscale					
Residente in (Comune)					
Via/Piazza		N°		CAP	
Telefono		Fax			
e-mail					

A norma del Regolamento per il Diritto di Accesso approvato dal Comune di Castelnuovo di Garfagnana e dell'art. 4 e ss. D.P.R. 27/06/1992 n° 352 e successive modifiche

CHIEDO il rilascio in carta semplice dei seguenti documenti:

<i>Barrare l'oggetto (cartolina oppure verbale) e riportare il/i numero/i di verbale</i>				<i>num.verbale</i>
<input type="checkbox"/>	CARTOLINA DI NOTIFICA	<input type="checkbox"/>	VERBALE DI CONTESTAZIONE	
<input type="checkbox"/>	CARTOLINA DI NOTIFICA	<input type="checkbox"/>	VERBALE DI CONTESTAZIONE	
<input type="checkbox"/>	CARTOLINA DI NOTIFICA	<input type="checkbox"/>	VERBALE DI CONTESTAZIONE	
<input type="checkbox"/>	CARTOLINA DI NOTIFICA	<input type="checkbox"/>	VERBALE DI CONTESTAZIONE	
<input type="checkbox"/>	CARTOLINA DI NOTIFICA	<input type="checkbox"/>	VERBALE DI CONTESTAZIONE	

IL RICHIEDENTE

_____ (luogo, data)_____

La presente richiesta può anche essere inoltrata utilizzando una delle seguenti modalità:

1. VIA FAX AL NUMERO 0583/644133 – 0583/6448320
2. VIA E-MAIL ALL'INDIRIZZO Vigili@comune.Castelnuovodigarfagnana.lu.it

Nel caso in cui la richiesta sia inviata per posta o fax oppure presentata tramite incaricato è necessario allegare fotocopia di un documento di riconoscimento (carta di identità, passaporto, patente) dell'intestatario della cartella.